

Gentile docente, ti diamo il benvenuto nel nostro istituto. Qui di seguito trovi le Indicazioni per il DOCENTE di nuova nomina all' IIS Della Lucia di Feltre

REGISTRO ELETTRONICO

Link di accesso: [Registro elettronico Argo](#)

Il portale Argo registro elettronico in uso in questo istituto invierà l'account personale al vostro indirizzo @agrariofeltre.it: **nome.cognome.sg25986**

Vademecum Argo scuola NEXT

- Firmare presenza in classe o per svolgimento progetti;
- Leggere e/o prendere visione delle Comunicazioni per presa visione. Tutti i comunicati sono pubblicati in argo **BACHECA COMUNICATI**;
- Inserire prenotazione colloqui da effettuare via Meet;
- Comunicare tramite mail con i genitori;
- Comunicare assenze per permessi/malattie/altro;
- Inserire l'orario di ricevimento con genitori;
- Visionare i verbali collegi docenti in categoria **Verbali C.D.**

PIATTAFORMA G SUITE

L'indirizzo email per l'accesso alla piattaforma G Suite dell'Istituto generalmente è: nome.cognome@agrariofeltre.it

Il regolamento di utilizzo è presente nel seguente link: [regolamento](#)

[GSuite agrariofeltre](#)

La password di primo accesso vi verrà comunicata dall'amministratore o utente delegato alla creazione dell'account. Generalmente verrà chiesto di cambiarla. N.B. non va comunicata a nessun altro utente.

Accesso: [Gsuite workspace agrariofeltre](#)

Vademecum Gsuite Workspace

- Scrivere email
- Lavorare su Documenti, Fogli, Presentazioni condivisi
- Aprire Classroom con gli studenti
- Riportare su Calendar le proprie attività ed utilizzare [Calendar della scuola](#)
- Utilizzare **Moduli Google** per fare prove e sondaggi

Sul sito www.agrariofeltre.edu.it sono accessibili i **MODULI GOOGLE** per: [RichiestaUscite didattiche settimanali](#), [Comunicazione viaggi studio](#), [Comunicazione attività PCTO](#), [Comunicazione impegni per Progetti/attività complesse](#)

ACCESSO AI PC DELL'AULA INSEGNANTI

Per accedere ai **pc della sala insegnanti** e dei **laboratori di Informatica**:

L'utente verrà creato dagli assistenti tecnici di informatica.

User id: cognome + prima lettera del nome senza accenti e apostrofi (es. Dall'O' Mario diventa dallom) e pw: Ciao1234 da modificare al primo accesso (password minimo 8 caratteri con almeno una maiuscola una minuscola ed un numero e non deve riportare il proprio nome o cognome).

ACCESSO AL PC DI OGNI AULA

Per accedere al PC di ogni aula usare l'account **docente/aula** senza pw. Spegner pc e proiettore al termine delle lezioni in classe.

RIFERIMENTI

UFFICIO DIRIGENTE SCOLASTICO Dott. Ezio Busetto (sede centrale)

- Prof. Milani Maurizio collaboratore dirigente – accoglienza nuovi docenti - condivisione cartelle GSUITE (ufficio sede centrale)
- Prof.ssa Flavia Colle collaboratore dirigente – referente Erasmus+ (Ufficio sede centrale)
- Prof. Francesco Giglio per sostituzioni assenze docenti (Uffici villa Tomitano)
- Prof.ssa Zarbo referente Inclusione (Ufficio sede centrale)
- Ass. Tecnici Ivan Perotto - Rosa Grasso per laboratorio informatica e aule (Laboratori Sede centrale)

- DSGA Patrizia Menazza (Uffici Villa Tomitano)
- A.A. Patrizia Corso: per contratto / gestione carriera/assenze (Uffici Villa Tomitano)
- A.A. Vania Brustolin ufficio Protocollo: account Argo e indirizzo email istituzionale (Uffici Villa Tomitano)
- A.A. Antonella Sacchet Contabilità, assicurazione infortuni (Uffici Villa Tomitano)
- A.A. Tania De Rocchi Acquisti, servizio mensa (Uffici Villa Tomitano)
- A.A. Arianne Facchin tasse scolastiche, contributi (Uffici Villa Tomitano)
- Uffici didattica A.A.Tremea Giuliano, Agnese de Rocco, Gilla Comiotto (Sede centrale)
- Centralino (sede centrale)

Sono consultabili sul sito www.agrariofeltre.edu.it nella sezione [le carte della scuola](#) :

- [Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti](#)
- [L'informativa di legge sulla prevenzione della corruzione](#)
- [I Regolamenti di istituto](#)